



## **COMPRA DIRETA DE PRONTA ENTREGA**

### **PASSO A PASSO BETHA:**

#### **SISTEMA CONTRATOS**

- CONTRATANDO
- CONTRATAÇÕES E COMPRAS DIRETAS
- + CONTRATAÇÃO OU COMPRA DIRETA

#### **INFORMAÇÕES GERAIS - PREENCHER:**

- TIPO DE INSTRUMENTO: SEM TERMO FORMAL
- ORIGEM: SEM PROCESSO
- FUNDAMENTO LEGAL: LEI 14.133 ART. 95 inciso II
- TIPO OBJETO: COMPRAS E SERVIÇOS (OU OUTRO, QUANDO FOR O CASO)
- OBJETO DA CONTRATAÇÃO: DETALHAR MINUCIOSAMENTE
- FORNECEDOR: CADASTRAR O FORNECEDOR
- PREENCHER AS DATAS
- PREENCHER O VALOR

#### **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES - PREENCHER:**

- CATEGORIA DO PROCESSO: COMPRAS (OU OUTRO, SE FOR O CASO)
- PREENCHER O NÚMERO DE PARCELAS E O VALOR DA PARCELA
- PREENCHER O PRAZO DE ENTREGA
- PREENCHER A CONDIÇÃO DE PAGAMENTO
- EM + ANEXO COLOCAR AS COTAÇÕES DE PREÇOS E DEMAIS DOCUMENTOS QUE POSSAM SE FAZER NECESSÁRIOS
- SALVAR



**MUNICÍPIO DE CAPINZAL**

Estado de Santa Catarina

**DIRETORIA DE LICITAÇÕES**   
Secretaria de Administração e Finanças

**NA NOVA TELA DE VISUALIZAÇÃO APARECERÁ O PROCESSO - PREENCHER:**

- ÍCONE “CARRINHO DE COMPRA”: PREENCHER COM O ITEM, QUANTIDADE E VALOR
- ÍCONE “CIFRÃO”: PREENCHER A DESPESA
- ÍCONE “CADERNINHO”: FAZER A SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO
- APÓS FINALIZAR A AF, INTEGRAR ELA COM A CONTABILIDADE.

**INTEGRANDO COM A CONTABILIDADE:**

DADOS DA INTERAÇÃO (CANTO DIREITO SUPERIOR)

+ DADOS

TIPO AÇÃO – EMPENHAR

ORIGEM – SOLICITAÇÃO FORNECIMENTO

SELECIONAR SOLICITAÇÃO

DESPESA

SALVAR

ENVIAR DADOS

Qualquer dúvida estamos sempre a disposição!

Atenciosamente.



*Setor de Licitações*

*Elaine, Leila e Witor.*